

# **BASES REGULADORES PROGRAMA #FUTUR**

---

## **1. OBJECTE**

L'objecte de les presents bases particulars és la regulació de la concessió de subvencions adreçades al conjunt de sectors econòmics de la ciutat, tant teixit productiu, com comercial, restauració i de serveis, en el marc del Pla de Xoc elaborat per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a fer front a les conseqüències econòmiques i socials del Covid-19.

Aquests ajuts van adreçats a les empreses de Sant Boi que desenvolupin un projecte durant l'any 2020 de millora, adaptació, transformació, ampliació, creació de noves línies de negoci, o qualsevol altre per tal d'adequar-se a les noves necessitats del mercat.

## **2. FINALITAT**

El teixit empresarial de Sant Boi presenta una forta crisi davant aquesta nova situació i caldrà transformar i adaptar les activitats econòmiques per continuar sent competitives.

Els ciutadans han incorporat en aquest mesos nous hàbits de consum dins la seva vida quotidiana, així com també nous hàbits socials, laborals i de mobilitat.

Aquestes subvencions tenen la finalitat d'impulsar i reactivar els negocis de la nostra ciutat promovent actuacions que ajudin a desenvolupar nous projectes per donar resposta als nous comportaments i hàbits de consum, així com també a les noves maneres de desenvolupar l'activitat econòmica. Aquesta cooperació entre el sector públic i el sector privat ens ajudarà a detectar noves oportunitats i reforçar els nostres avantatges competitiu, tant per les empreses com el territori, contribuint a millorar el posicionament de la nostra ciutat

## **3. DESTINATARIS, REQUISITS PER OBTENIR LA SUBVENCIÓ I COMPATIBILITATS**

Poden sol·licitar aquestes subvencions persones físiques o jurídiques titulars d'una activitat econòmica ubicada a Sant Boi de Llobregat amb la corresponent Declaració Censal d'Hisenda d'inici d'activitat (Model 036 o 037 o PAC DUE).

Poden ser sol·licitants i/o beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes Bases les que compleixin els següents requisits:

- Activitats econòmiques amb seu o centre de treball a Sant Boi que pertanyin a qualsevol sector empresarial (industrial, comercial, restauració, serveis, etc) que estiguin incloses a alguns d'aquests grups:

- Autònoms
- Microempreses. A efectes d'aquestes bases es considera microempresa aquella que durant l'any 2019 no ha superat 10 treballadors en plantilla com a mitjana de tot l'any i el volum de facturació de l'any 2019 no va superar 1 milió d'Euros.

- Podran ser beneficiàries de la subvenció les persones físiques o jurídiques en les que no concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que estiguin al corrent de les

obligacions fiscals de l'Ajuntament, de la resta d'administracions i de la Seguretat Social. D'altra banda, les empreses beneficiàries també s'hauran de mostrar compromeses i amb voluntat de mantenir els seus llocs de treball, sempre i quan les condicions de mercat siguin favorables.

Les subvencions són compatibles amb qualsevol altre concedida per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'import dels ajuts rebuts no podrà superar el cost total de l'activitat o projecte a desenvolupar.

## **4. CONCEPTES SUBVENCIONABLES I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL.LICITUDS**

### **4.1 Conceptes subvencionables**

Seràn objecte de la subvenció els següents tipus de projectes:

- Projectes de millora i diversificació d'activitats
- Projectes de transició ecològica
- Projectes de transformació digital
- Projectes de millora de seguretat i salut laboral

Cada empresa a la sol·licitud podrà presentar més d'un projecte, però la valoració serà conjunta i només es podrà obtenir una subvenció per empresa.

#### **Projectes de millora i diversificació d'activitats**

Seràn subvencionables totes les actuacions de millora o innovació que suposi un salt qualitatiu des d'un punt de vista del desenvolupament de l'activitat, així com també tot el necessari per la transformació de les línies producció, logística, venda o servei per diversificar l'activitat de l'empresa o comerç adaptant-se al nou escenari. També serà objecte de la subvenció els plans de màrqueting necessaris per impulsar aquests projectes.

#### **Projectes de transició ecològica**

Seràn subvencionables totes les actuacions que comportin una millora des del punt de vista de la sostenibilitat medi ambiental: minimització de residus i implantació de sistemes d'economia circular, eficiència energètica, aïllament acústic, mobilitat sostenible, etc.

#### **Projectes de transformació digital**

Seràn subvencionables totes les actuacions que facilitin el trasllat de l'activitat presencial cap al món digital, transformant els processos de gestió, producció, venda i logística. En aquest cas el ventall de possibilitats és molt ampli, des de la implantació de sistemes de teletreball, creació d' Apps, pàgines web, botigues on line i lliurament a domicili, sistemes digitals de gestió de clients, màrqueting digital, produccions imatge i so digital, etc.

#### **Projectes de millora de seguretat i salut laboral**

Seràn subvencionables totes les actuacions que impliquin la implantació de mesures de seguretat i salut laboral, tant pel personal de les empreses com pels seus clients. En aquest apartat cobra una especial rellevància la realització d'un pla específic de

prevenció per adaptar-se a la nova normalitat i la implementació de mesures higienico-sanitàries davant la pandèmia covid-19.

Les despeses elegibles per desenvolupar qualsevol dels projectes enumerats anteriorment seran els següents:

- Contractació d'assessoria externa, consultoria i formació
- Honoraris d'enginyers i arquitectes
- Taxes per obtenció de Llicències i autoritzacions (locals, autonòmiques, estatals, etc)
- Obres i instal·lacions
- Compra de vehicles
- Compra de maquinària i altres estris
- Compra d'equips d'informàtica i telecomunicacions
- Contractació de serveis web, xarxes socials professionals i d'altres similars
- Compra de mobiliari i qualsevol altre actiu necessari
- Compra de material de protecció i seguretat laboral
- Qualsevol altre despesa necessària per desenvolupar el projecte presentat

Resta exclosa la despesa ocasionada pel manteniment i la conservació de les instal·lacions, la maquinària i d'altres actius, com per exemple neteja i pintura del local, abrillantar el terra, manteniment periòdic i d'altres similars.

#### **4.2 Criteris de valoració:**

##### **Per afectació Covid19 (màxim 10 punts)**

- Activitats que hagin vist reduït en més d'un 75% els seus ingressos el mes d'abril de 2020 o hagin cessat l'activitat durant l'estat d'alarma.	10 punts
- Activitats que hagin vist reduït entre 40-75% els seus ingressos el mes d'abril de 2020	5 punts
- La resta d'activitats	0 punts

##### **Antiguitat desenvolupant l'activitat (màxim 5 punts)**

Menys d'1 any d'antiguitat	1 punt
D'1 a 3 anys d'antiguitat	2 punts
De 3 a 6 anys d'antiguitat	3 punts
De 6 a 10 anys d'antiguitat	4 punts
Més de 10 anys d'antiguitat	5 punts

##### **Import de la despesa (màxim 5 punts)**

De 501 euros a 1.000 euros	1 punt
De 1.001 euros a 3.000 euros	2 punts
De 3.001 euros a 5.000 euros	3 punts
De 5.001 euros a 10.000 euros	4 punts
Més de 10.000 euros	5 punts

**Contractació d'empreses proveïdores locals (màxim 10 punts)**

Es ponderarà en funció del % de despesa que està prevista contractar a proveïdors de Sant Boi en relació a l'import total de pressupostos i factures presentades 10 punts

**Total punts màxims: 30 punts**

**5. TERMINI I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUD**

El termini de presentació s'establirà a la convocatòria

Les sol·licituds per concórrer a les subvencions regulades en aquestes Bases s'hauran de presentar de forma telemàtica a l'apartat [santboi.cat/tràmits](http://santboi.cat/tràmits).

Si el/la sol·licitant és una persona jurídica ha de nomenar un representant o apoderat amb poders suficients per complir amb les obligacions. Han d'aportar la validació de poders o la documentació acreditativa dels mateixos.

És necessari emplenar la instància de sol·licitud de subvenció degudament complimentada i signada. S'adjunta com a annex

- Qüestionari tècnic - Annex 1
- Pressupost o factures proformes
- Document original de les dades bancàries – Annex 2

L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, un cop rebuda la documentació, examinarà si és correcta i completa i, en cas contrari, ho notificarà a l'interessat/da per tal que procedeixi a revisar-la o completar-la en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició.

Les notificacions i requeriments que s'efectuïn en el marc del procediment s'hauran d'ajustar a les previsions dels articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (PACAP).

**6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases reguladores serà el de concurrència competitiva, és a dir, el procediment mitjançant el qual es realitza una comparació entre les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases, per adjudicar amb el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible aquelles que hagin obtingut una puntuació major, en aplicació dels esmentats criteris.

En cas d'empat per punts es concedirà a aquella petició que hagi realitzat un major import d'inversió.

Es preveu que la convocatòria sigui oberta, de forma que es realitzaran de forma simultània diversos procediments de selecció amb la periodicitat i import que s'estableixi en la convocatòria.

Si al finalitzar el termini de concessió no s'ha exhaurit l'import màxim a atorgar, es traslladarà aquesta quantitat a posteriors resolucions.

Les sol·licituds que hagin quedat excloses per manca de disponibilitat pressupostària en un termini, quedaran registrades com a sol·licitats mantenint la puntuació obtinguda en terminis posteriors de la mateixa convocatòria.

## **7. IMPORT SUBVENCIONABLE**

L'import mínim de despesa serà de 500 euros (IVA no inclòs).

La quantia de la subvenció serà del 70% del cost dels projectes fins a un màxim de 3.000 euros.

## **8. TRAMITACIÓ, RESOLUCIÓ DE LES SUBVENCIONS**

Les sol·licituds presentades seran examinades i valorades en el Servei de Desenvolupament Econòmic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat a partir dels criteris de valoració establerts a les bases particulars, el/la tècnic/a corresponent farà les funcions d'instructor del procediment, abans de ser presentada a la Comissió Qualificadora.

La Comissió Qualificadora, formada per dos tècnics del Servei i la interventora de l'ajuntament o persona en qui delegui, revisarà que les sol·licituds compleixen els requisits que les bases particulars estableixen pels sol·licitants i estudiarà que la proposta de subvencions es fa tenint en compte els criteris de valoració establerts a les mateixes.

Un cop acomplerts els tràmits anteriors, dins els terminis establerts a les bases i la convocatòria, la Junta de Govern Local aprovarà la concessió de subvencions fins a la finalització del crèdit disponible.

El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds de subvenció no superarà els tres mesos a partir de la finalització del termini de sol·licitud. La manca de resolució un cop trancorregut aquest termini produeix la seva desestimació.

La resolució final es notificarà individualment a la persona sol·licitant.

L'òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions té la facultat de revisar les subvencions ja concedides i de modificar les resolucions de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts, d'acord amb l'article 27 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, aprovada pel Ple en data 24 de febrer de 2014.

Les subvencions tindran caràcter voluntari i no generaran en cap cas dret a respecte a peticions posteriors, no essent invocables com a precedent.

L'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

## **9. JUSTIFICACIÓ I FORMA DE PAGAMENT**

En termini màxim de justificació serà el 31 de gener de l'any següent de l'execució de les obres/actuació, per presentar la documentació següent:

- Memòria de l'activitat realitzada
- Factures originals del projecte subvencionat. Període elegible de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2020. No s'admetran tiquets de compra.
- Certificació de la relació de factures presentades – Annex 3
- Una declaració responsable del beneficiari/a que acrediti que les factures que es presenten com a justificants s'han aplicat a l'activitat subvencionada – Annex 4

Els models per presentar la documentació es pot descarregar des del web municipal: [www.santboi.cat](http://www.santboi.cat)

Atenent la finalitat i naturalesa de les subvencions, el pagament de les mateixes s'efectuarà amb un abonament del 100% en forma de bestreta un cop adjudicada la subvenció mitjançant transferència bancària en el compte indicat en el model de sol·licitud establert a tal efecte.

## **10. OBLIGACIONS DELS PERCEPTORS**

Amb caràcter general, els/les perceptors/es de les subvencions atorgades hauran de:

- Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció.
- Realitzar l'activitat que fomenta la concessió de la subvenció durant l'any de la sol·licitud.
- Acreditar el compliment dels requisits i documentació fixades en aquestes Bases particulars.
- Acceptar i complir aquestes Bases Particulars.
- Comunicar qualsevol alteració important del pressupost que es produeix amb posterioritat, en el seu cas, la corresponent anul·lació.
- Presentar la justificació documental exigida en els terminis establerts.
- Adoptar mesures de difusió de la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Boi en l'activitat/projecte subvencionat, en compliment de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

## **11. ALTRES CONSIDERACIONS**

Les empreses beneficiàries a qui s'atorgui la subvenció tindran prioritat en la participació dels diferents programes d'ajut i assessorament al sector empresarial desenvolupats per l'Ajuntament de Sant Boi amb la col·laboració d'entitats supramunicipals. En cas de ser necessari per establir la prioritat es tindrà en compte la puntuació obtinguda a l'apartat 4.2.

## **12. SEGUIMENT, ANUL·LACIÓ I RESPONSABILITAT**

L'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment la inversió de la quantitat econòmica atorgada, tenint, prèvia petició formal, accés a la comptabilitat de l'entitat que rebí l'ajut i fer un estricte seguiment del projecte d'actuació o de les activitats objecte de la subvenció.

En cas d'incompliment per part dels/de les perceptors/es de qualsevol de les obligacions previstes en aquestes bases, l'Ajuntament podrà procedir, previ tràmit

d'audiència, a la revocació total o parcial de la subvenció, la qual portarà inherent l'obligació del/la de reintegrar les quantitats percebudes.

Es comunicarà a l'interessat/a la revocació de la subvenció i se'l requerirà perquè, dins del termini dels 15 dies següents a la notificació, ingressi l'import de la subvenció més els interessos de demora acreditats des de la data de pagament, amb l'avertiment que, transcorregut l'esmentat termini, es procedirà al cobrament per la via de constrenyiment. En tot cas, es respectarà el procediment de reintegrament previst a l'article 42 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Els/les beneficiaris/es de subvencions restaran sotmesos/es a les responsabilitats i règim sancionador previst al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### Règim jurídic

En tot el no previst en aquestes bases serà d'aplicació les Bases d'Execució de Pressupost de l'Ajuntament de Sant Boi, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, aprovada pel Ple en data 24 de febrer de 2014, el reglament de la Llei 38/2003 i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, Generals de Subvencions.

DILIGÈNCIA.- S'informa favorablement de les bases particulars de les subvencions per a la realització de Programa Futur de Sant Boi de Llobregat.

Cap Departament de Comerç,  
Consum i Turisme

Director Àrea Ciutat  
Sostenible i Saludable