BASES REGULADORES PROGRAMA #FUTUR

1. OBJECTE

L'objecte de les presents bases reguladores és la regulació de la concessió de subvencions adreçades al conjunt de sectors econòmics de la ciutat, tant teixit productiu, com comercial, restauració i de serveis, en el marc del Pla de Reactivació Econòmica impulsat per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a fer front a les conseqüències econòmiques i socials de la Covid-19.

Aquests ajuts van adreçats a les empreses i comerços de Sant Boi que desenvolupin un projecte durant els anys 2021 i 2022 de millora, adaptació, transformació, ampliació, creació de noves línies de negoci, o qualsevol altre per tal d'adequar-se a les noves necessitats del mercat.

2. FINALITAT

El teixit empresarial de Sant Boi presenta una forta crisi davant la situació ocasionada com a resultat dels efectes de la Covid-19, i cal transformar i adaptar les activitats econòmiques per continuar sent competitives.

La ciutadania ha incorporat en aquest mesos nous hàbits de consum dins la seva vida quotidiana, així com també noves dinàmiques socials, laborals i de mobilitat.

Aquestes subvencions tenen la finalitat d'impulsar i reactivar els negocis de la nostra ciutat promovent actuacions que ajudin a desenvolupar nous projectes per donar resposta als nous comportaments i hàbits de consum, així com també a les noves maneres de desenvolupar l'activitat econòmica. Aquesta cooperació entre el sector públic i el sector privat ens ajudarà a detectar noves oportunitats i reforçar els nostres avantatges competitius, tant de les empreses com del territori, contribuint a millorar el posicionament de la nostra ciutat

Aquesta acció s'ha portat a terme amb el suport de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) en el marc del Pla metropolità de suport a la cohesió social, l'economia de proximitat i la coproducció de serveis (ApropAMB), de la Diputació de Barcelona mitjançant el fons de prestació "Fons extraordinari per als centres locals de serveis a les empreses", i amb la col·laboració d'altres administracions que realitzin ajuts extraordinaris als centres locals de serveis a les empreses i comerç

3. DESTINATARIS, REQUISITS PER OBTENIR LA SUBVENCIÓ I COMPATIBILITATS

3.1 Destinataris:

Poden sol·licitar aquestes subvencions persones físiques o jurídiques titulars d'una activitat econòmica ubicada a Sant Boi de Llobregat amb la corresponent Declaració Censal d'Hisenda d'inici d'activitat (Model 036 o 037 o PAC DUE).

Poden ser sol·licitants i/o beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases reguladores les que acompleixin els següents requisits:

- Persones físiques o jurídiques que desenvolupin una activitat empresarial/comercial a Sant Boi de Llobregat i que estiguin incloses en algun d'aquests grups:

- Persones donades d'alta en el Règim Especial de la Seguretat Social de Treballadors per compte pròpia o autònoms (RETA) o règim assimilable.
- Microempreses, petites i mitjanes empreses que durant els anys 2020-21 hagin ocupat menys de 25 persones i tinguin un volum de negoci anual o un balanç general anual que no superi els 2 milions d'euros.
- Centres especials de Treball, Cooperatives i Fundacions, l'objecte de les quals sigui el desenvolupament d'una activitat econòmica, que explotin una activitat i tinguin la corresponent llicència, que durant els anys 2020-21 hagin ocupat menys de 25 persones i tinguin un volum de negoci anual o un balanç general anual que no superi els 2 milions d'euros..

3.2 Requisits:

- Tenir seu fiscal i desenvolupar l'activitat a Sant Boi.
- Les persones físiques o jurídiques que desenvolupin l'activitat en el seu domicili habitual (ubicat a Sant Boi de Llobregat) i no disposin de local, cal que estiguin donades d'alta en el Règim Especial de la Seguretat Social de Treballadors per compte pròpia o autònoms (RETA) amb anterioritat a la data d'aprovació de les bases reguladores.
- En el cas d'establiments i empreses, disposar de la corresponent habilitació per a exercir l'activitat.
- No concórrer en alguna de les circumstàncies previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Trobar-se al corrent de les obligacions fiscals de l'Ajuntament, de la resta d'administracions i de la Seguretat Social.
- Les empreses beneficiàries també s'hauran de mostrar compromeses i amb voluntat de mantenir els seus llocs de treball, sempre i quan les condicions de mercat siguin favorables.

3.3 Compatibilitats:

- Les subvencions són compatibles amb altres ajuts concedits per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'import dels ajuts rebuts no podrà superar el cost total de l'activitat o projecte a desenvolupar (sense tenir en compte l'IVA).
- Les subvencions són compatibles amb els ajuts econòmics de "Projectes d'autoocupació ", que atorga l'Ajuntament amb el suport de l'AMB sempre i quan no siguin pel mateix concepte i/o mateix període.
- Les subvencions no són compatibles amb les subvencions "Reactivem la Cultura" convocatòries 2021 – 2022 en el marc del Pla de Xoc elaborat per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

4. CONCEPTES SUBVENCIONABLES, DESPESES ELEGIBLES, I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL.LICITUDS

4.1 Conceptes subvencionables:

Seran objecte de la subvenció els següents els projectes desenvolupats i facturats en les dades establertes en les corresponents convocatòries, dels següents tipus de projectes:

- Projectes de millora i diversificació d'activitats.
- Projectes de transició ecològica.
- Projectes de transformació digital.
- Projectes de millora de seguretat i salut laboral.

Cada empresa a la sol·licitud podrà presentar més d'un projecte, però la valoració serà conjunta i només es podrà obtenir una subvenció per empresa.

Projectes de millora i diversificació d'activitats

Seran subvencionables totes les actuacions de millora o innovació que suposi un salt qualitatiu des d'un punt de vista del desenvolupament de l'activitat, així com també tot el necessari per a la transformació de les línies producció, logística, venda o servei per diversificar l'activitat de l'empresa o comerç adaptant-se al nou escenari. També seran objecte de la subvenció els plans de màrqueting necessaris per impulsar aquests projectes.

Projectes de transició ecològica

Seran subvencionables totes les actuacions que comportin una millora des del punt de vista de la sostenibilitat medi ambiental: minimització de residus i implantació de sistemes d'economia circular, eficiència energètica, aïllament acústic, mobilitat sostenible, etc.

Projectes de transformació digital

Seran subvencionables totes les actuacions que facilitin el trasllat de l'activitat presencial cap al món digital, transformant els processos de gestió, producció, venda i logística. En aquest cas el ventall de possibilitats és molt ampli, des de la implantació de sistemes de teletreball, creació d'Apps, pàgines web, botigues on line i lliurament a domicili, sistemes digitals de gestió de clients, màrqueting digital, produccions imatge i so digital, etc.

Projectes de millora de seguretat i salut laboral

Seran subvencionables totes les actuacions que impliquin la implantació de mesures de seguretat i salut laboral, tant per al personal de les empreses com pels seus clients. En aquest apartat cobra una especial rellevància la realització d'un pla específic de prevenció per adaptar-se a la nova normalitat i la implementació de mesures higienico-sanitàries davant la pandémia de la Covid-19.

4.2 Despeses elegibles:

Es consideren despeses subvencionables les que estiguin relacionades directament amb l'execució dels projectes objecte de la subvenció i que s'hagin compromès en el període d'execució.

En particular, es poden justificar les despeses següents:

- Contractació d'assessoria externa, consultoria i formació relacionada amb el projecte sol·licitat.
- Honoraris d'enginyers i arquitectes.
- Taxes per obtenció de Llicències i autoritzacions (locals, autonòmiques, estatals, etc).
- Obres i instal·lacions.
- Compra de vehicles.
- Compra de maquinària i altres estris.
- Compra d'equips d'informàtica i telecomunicacions.

- Contractació de serveis web, xarxes socials professionals i d'altres similars.
- Compra de mobiliari i qualsevol altre actiu necessari.
- Compra de material de protecció i seguretat laboral.
- Qualsevol altre despesa necessària per desenvolupar el projecte presentat.

Resta exclosa la despesa ocasionada pel manteniment i la conservació de les instal·lacions, la maquinària i d'altres actius, com per exemple neteja i pintura del local, abrillantar el terra, manteniment periòdic i d'altres similars.

Com a norma general, resta exclòs l'IVA d'aquestes despeses. Només s'admetrà l'IVA que no sigui recuperable o compensable.

Quedaran excloses de la subvenció totes aquelles despeses que hagin rebut finançament dels "projectes d'autoocupació " de l'AMB.

4.3 Criteris de valoració:

Per afectació de la Covid19 (màxim 10 punts)

- Activitats que hagin vist reduït en més d'un 75% els seus ingressos en 2020 i 2021 (*)	10 punts
- Activitats que hagin vist reduït entre 40-75% els seus ingressos en 2020 i 2021 (*)	7 punts
- La resta d'activitats	2 punts

(*) en relació al 2019

Per la participació en altres edicions del programa Futur (màxim 20 punts)

Nous sol·licitants del programa Futur	20 punts
Beneficiaris del programa Futur en altres convocatòries	0 punts

Contractació d'empreses proveïdores locals (màxim 10 punts)

De 501 euros a 1.000 euros	2 punt
De 1.001 euros a 3.000 euros	4 punts
De 3.001 euros a 5.000 euros	6 punts
De 5.001 euros a 10.000 euros	8 punts
Més de 10.000 euros	10 punts

Total punts màxims: 40 punts

5. TERMINI I PRESENTACIÓ DE SOL.LICITUD

El termini de presentació s'establirà a la convocatòria

Les sol·licituds per concórrer a les subvencions regulades en aquestes bases reguladores s'hauran de presentar de forma telemàtica a l'apartat santboi.cat/tràmits, model tràmit **"Sol·licitud de la subvenció".**

Si el/la sol·licitant és una persona jurídica ha de nomenar un representant o apoderat amb poders suficients per complir amb les obligacions. Han d'aportar la validació de poders o la documentació acreditativa dels mateixos.

La identificació de la persona sol·licitant es farà a través dels sistemes de signatura electrònic admesos per la Seu electrònica.

És necessari emplenar la instància de sol·licitud de subvenció degudament complimentada i signada, i adjuntar copia dels pressuposts, factures proformes o factures i amb el corresponent justificant de pagament.

L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, un cop rebuda la documentació, examinarà si és correcta i completa i, en cas contrari, ho notificarà a l'interessat/da per tal que procedeixi a revisar-la o completar-la en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació, amb indicació de que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició.

Les notificacions i requeriments que s'efectuïn en el marc del procediment s'hauran d'ajustar a les previsions dels articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (PACAP).

6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases reguladores serà el de concurrència competitiva, és a dir, el procediment mitjançant el qual es realitza una comparació entre les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelació entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases reguladores, per adjudicar amb el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible aquelles que hagin obtingut una puntuació major, en aplicació dels esmentats criteris.

En cas d'empat per punts es concedirà a aquella petició que hagi realitzat un major import d'inversió.

Es preveu que la convocatòria sigui oberta, de forma que es realitzaran de forma simultània diversos procediments de selecció amb la periodicitat i import que s'estableixi en la convocatòria.

Si en finalitzar el termini de concessió no s'ha exhaurit l'import màxim a atorgar, es traslladarà aquesta quantitat a posteriors resolucions.

Les sol·licituds que hagin quedat excloses per manca de disponibilitat pressupostària en un termini, quedaran registrades com a sol·licitats mantenint la puntuació obtinguda en terminis posteriors de la mateixa convocatòria.

7. IMPORT SUBVENCIONABLE

La quantia de la subvenció serà del 70% del cost dels projectes fins a un màxim de 3.000 euros.
L'import mínim de despesa serà de 500 euros (IVA no inclòs).

8. TRAMITACIÓ, RESOLUCIÓ DE LES SUBVENCIONS

Les sol·licituds presentades seran examinades i valorades en el Servei de Desenvolupament Econòmic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat a partir dels criteris de valoració establerts a les bases reguladores, el/la tècnic/a corresponent farà les funcions d'instructor del procediment, abans de ser presentada a la Comissió Qualificadora.

La Comissió Qualificadora, formada per dos tècnics del servei i la interventora de l'Ajuntament o persona en qui delegui, revisarà que les sol·licituds compleixen els requisits que les bases reguladores estableixen pels sol·licitants i estudiarà que la proposta de subvencions es fa tenint en compte els criteris de valoració establerts a les mateixes.

Un cop acomplerts els tràmits anteriors, dins els terminis establerts a les bases reguladores i la convocatòria, la Junta de Govern Local aprovarà la concessió de subvencions fins a la finalització del crèdit disponible.

El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds de subvenció no superarà els tres mesos a partir de la finalització del termini de sol·licitud. La manca de resolució un cop transcorregut aquest termini produeix la seva desestimació.

La resolució final es notificarà individualment a la persona sol·licitant.

L'òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions té la facultat de revisar les subvencions ja concedides i de modificar les resolucions de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts, d'acord amb l'article 27 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, aprovada pel Ple en data 24 de febrer de 2014.

Les subvencions tindran caràcter voluntari i no generaran en cap cas dret a respecte a peticions posteriors, no essent invocables com a precedent.

L'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

9. JUSTIFICACIÓ I FORMA DE PAGAMENT

En termini màxim de justificació serà el 15 de febrer de 2022 per la convocatòria 2021 i el 15 de febrer el 2023 per la convocatòria 2022, per presentar la documentació següent:

- Factures originals del projecte subvencionat. Període elegible de l'1 de gener de 2021 fins al 31 de desembre 2021 per la convocatòria 2021 i de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2022, per la convocatòria 2022. No s'admetran tiquets de compra.

Els models per presentar la documentació es pot descarregar des del web municipal: www.santboi.cat model tràmit **"Justificació de la subvenció"**.

Atenent la finalitat i naturalesa de les subvencions, el pagament de les mateixes s'efectuarà amb un abonament del 100% en forma de bestreta un cop adjudicada la

subvenció mitjançant transferència bancària en el compte indicat en el model de sol·licitud establert a tal efecte.

En cas de haver presentat les factures, els comprovants de pagament, i la relació de factures en el moment de fer la sol·licitud, no caldrà fer el tràmit de "Justificació de subvenció".

Totes les despeses hauran de tenir el corresponent comprovant de pagament, rebuts, transferències o altra documentació acreditativa de les despeses efectivament realitzades. No s'acceptaran pagaments en efectiu.

En cas d'incompliment per part dels/de les perceptors/es en la tramitació de la justificació, l'Ajuntament procedirà a la revocació total o parcial de la subvenció, la qual portarà inherent l'obligació de reintegrar les quantitats percebudes per part del/de la beneficiari/a de la subvenció.

10. OBLIGACIONS DELS PERCEPTORS

Amb caràcter general, els/les perceptors/es de les subvencions atorgades hauran de:

- Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció.
- Realitzar l'activitat que fomenta la concessió de la subvenció durant l'any de la sol·licitud.
- Acreditar el compliment dels requisits i documentació fixades en aquestes bases reguladores.
- Acceptar i complir aquestes bases reguladores.
- Comunicar qualsevol alteració important del pressupost que es produeix amb posterioritat, en el seu cas, la corresponent anul·lació.
- Presentar la justificació documental exigida en els terminis establerts.
- Adoptar mesures de difusió de la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Boi en l'activitat/projecte subvencionat, en compliment de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

11. ALTRES CONSIDERACIONS

Les empreses beneficiàries a qui s'atorgui la subvenció tindran prioritat en la participació dels diferents programes d'ajut i assessorament al sector empresarial desenvolupats per l'Ajuntament de Sant Boi amb la col·laboració d'entitats supramunicipals. En cas de ser necessari per establir la prioritat es tindrà en compte la puntuació obtinguda a l'apartat 4.3.

12. SEGUIMENT, ANUL·LACIÓ I RESPONSABILITAT

L'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment la inversió de la quantitat econòmica atorgada, tenint, prèvia petició formal, accés a la comptabilitat de l'entitat que rebi l'ajut i fer un estricte seguiment del projecte d'actuació o de les activitats objecte de la subvenció.

En cas d'incompliment per part dels/de les perceptors/es de qualsevol de les obligacions previstes en aquestes bases reguladores, l'Ajuntament podrà procedir, previ tràmit d'audiència, a la revocació total o parcial de la subvenció, la qual portarà inherent l'obligació del/la de reintegrar les quantitats percebudes.

Es comunicarà a l'interessat/a la revocació de la subvenció i se'l requerirà perquè, dins del termini dels 15 dies següents a la notificació, ingressi l'import de la subvenció més els interessos de demora acreditats des de la data de pagament, amb l'advertiment que, transcorregut l'esmentat termini, es procedirà al cobrament per la via de constrenyiment. En tot cas, es respectarà el procediment de reintegrament previst a l'article 42 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Els/les beneficiaris/es de subvencions restaran sotmesos/es a les responsabilitats i règim sancionador previst al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

13. RÈGIM JURÍDIC

En tot el no previst en aquestes bases reguladores serà d'aplicació les Bases d'Execució de Pressupost de l'Ajuntament de Sant Boi, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, aprovada pel Ple en data 24 de febrer de 2014, el reglament de la Llei 38/2003 i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

DILIGÈNCIA.- S'informa favorablement de les bases particulars de les subvencions per a la realització de Programa Futur de Sant Boi de Llobregat.

Cap Departament de Promoció
de l'Empresa i el Comerç

Director Àrea Ciutat
Sostenible i Saludable

Signat electrònicament
ESTHER DALMAU MONFORT

Data 19/07/2021

Signat electrònicament
CARLOS ALDANA ALFARO
Director de l'Àrea de Ciutat Sostenible i Saludable
Data 20/07/2021