



EXPEDIENT.- ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS PER A L'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC DELS ESPAIS PÚBLICS VACANTS PER A L'EXPLOTACIÓ DE PARADES DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS PERIÒDICS DEL MUNICIPI DE SANT BOI DE LLOBREGAT (N787/U665/2018/000004)

PLEC DE BASES PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS

ANTECEDENTS

La Junta de Govern Local de data 26 de juliol de 2017 a l'acord ACG170445 va aprovar, en el seu primer punt, la llicència temporal d'ocupació de les autoritzacions indicades al llistat, de data 12 de juliol de 2017, referit a les parades que comença per la denominada DIM001 i finalitza per la denominada JOR38 per a la utilització privativa de la via pública per a l'exercici de venda no sedentària en els mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat durant el termini de tramitació de la licitació per a l'atorgament de noves autoritzacions en règim de concurrència competitiva, amb efectes 1 de juliol de 2017, rectificat per acord ACG180034 de la Junta de Govern Local de data 31 de gener de 2018, que comença per DIM001 i acaba per JOR40 subsanat per acord ACG180233 de la Junta de Govern Local de data 26 d'abril de 2018, que comença per DIM001 i acaba per JOR50.

Mitjançant la convocatòria d'un procediment de concurrència competitiva es pretén atorgar les autoritzacions respecte als espais que en l'actualitat resten vacants, i s'especifiquen a la base 2 del present plec, posant fi a les llicències temporals d'ocupació atorgades en data 26 de juliol de 2017 pel termini de tramitació d'una nova licitació.

BASE 1.- OBJECTE I NATURALESA

1.1.- OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és l'atorgament de les autoritzacions per a l'ús privatiu de domini públic per a l'explotació de parades de venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat que es detallen a la base 2 "Relació d'espais públics vacants als mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat" que comença per la parada denominada DIM001 i finalitza per la parada denominada MUN127.

1.2.- NATURALESA JURÍDICA DE LES AUTORITZACIONS

Aquesta licitació es regirà pel que disposen les presents bases i per l'Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat, aprovada en data 17 de juny de 2013, modificada pel Ple municipal de data 26 de setembre de 2016, així com la normativa reguladora del patrimoni municipal i la administrativa que resulti d'aplicació.

1.3.- PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS

El procediment per a l'atorgament de les autoritzacions, d'acord amb l'article 13 de l'esmentada ordenança, es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de

transparència, imparcialitat i publicitat.

La Junta de Govern Local, és l'òrgan competent d'acord amb l'establert al decret AALB150022 de data 23 de juny de 2015, modificat per decret AALB150057 de data 7 de juliol de 2015, aprovarà les presents bases, que determinen els requisits i criteris d'atorgament. Aquest procediment ha de resoldre's en el termini de tres (3) mesos, i si arribat aquest termini no s'han dictat les corresponents resolucions s'ha d'entendre desestimada. Tota la informació estarà disponible al perfil del contractant, a la pàgina web institucional www.santboi.cat, en l'apartat de contractació.

1.4.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER

Les presents bases es fonamenten en la necessitat de cobrir els espais públics vacants, mitjançant l'atorgament de les corresponents autoritzacions per a l'ús privatiu de domini públic per a l'explotació de parades de venda no sedentària en els cinc mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat.

1.5.- PREU BASE DE LICITACIÓ

En aquesta licitació no es determina un preu base de licitació a millorar pels sol·licitants.

BASE 2.- DESCRIPCIÓ DELS ESPAIS PÚBLICS VACANTS QUE SERÀN OBJECTE D'AUTORITZACIONS (PARADES)

Relació d'espais públics vacants als mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat, que comença per la parada denominada DIM001 i acaba per la parada denominada MUN127:

MERCAT NO SEDENTARI COOPERATIVA DIMARTS

PARADA	M	NOM	COGNOM 1	COGNOM 2	NIF	ACTIVITAT
DIM001	4					Marroquineria i complements
DIM002	5					Marroquineria i complements
DIM007	3					
DIM014	3					Merceria
DIM015	7					
DIM016	7					
DIM018	7					
DIM019	6					Fruites i verdures
DIM020	5					
DIM021	5					
DIM028	6					
DIM031	6					Roba de nadó i nen
DIM038	5					Mitjons, mitges i roba de bany
DIM042	3					Roba de dona
DIM043	3					Bijuteria
DIM044	5					
DIM046	6					
DIM049	5					Floristeria i llenceria



AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

Servei de Promoció de la Ciutat

Pau Claris 14
08830 Sant Boi de Llobregat (Barcelona)
Tel. 93 635 12 46

PARADA	M	NOM	COGNOM 1	COGNOM 2	NIF	ACTIVITAT
DIM050	2					Floristeria i llenceria
DIM054	5					
DIM055	6					
DIM056	4					
DIM058	2					
DIM059	6					
DIM062	7					
DIM065	5					Bassar i catifes
DIM066	8					
DIM072	4					
DIM073	4					Queviures i entrepans
DIM074	4					Queviures i entrepans
DIM075	5					
DIM076	3					Embotits artesans
DIM079	3					
DIM080	3					
DIM081	3					
DIM082	2					
DIM083	5					
DIM084	5					
DIM085	6					
DIM087	5					
DIM088	6					Retalls de tela i brodats artesanals
DIM091	3					
DIM093	13					
DIM095	7					Roba interior i pijames
DIM096	3					
DIM097	5					Roba de vestir d'home
DIM098	4					
DIM099	4					
DIM101	5					
DIM102	8					
DIM103	3					
DIM104	3					
DIM107	3					
DIM108	5					

MERCAT NO SEDENTARI COOPERATIVA DISSABTES

PARADA	M	NOM	COGNOM 1	COGNOM 2	NIF	ACTIVITAT
DIS01	4					
DIS02	4					
DIS06	3					

PARADA	N	NOM	COGNOM 1	COGNOM 2	NIF	ACTIVITAT
DIS09	6					Mitjons, mitges i roba de bany
DIS10	7					
DIS11	8					
DIS12	6					
DIS13	8					
DIS14	6					Marroquineria
DIS15	4					
DIS16	5					
DIS18	6					
DIS19	6					
DIS20	6					
DIS21	1					Objectes de patrocini
DIS22	3					
DIS28	3					Marroquineria i complements
DIS29	3					Marroquineria i complements
DIS31	6					Roba de dona i d'home
DIS37	4					Roba de treball i bates
DIS42	3					
DIS43	10					Fruites i verdures
DIS46	8					
DIS47	3					
DIS49	7					Floristeria i llenceria
DIS52	2					
DIS53	6					
DIS56	3					
DIS57	5					
DIS58	3					Roba interior, pijament i roba de nens
DIS59	6					Roba interior, pijament i roba de nens
DIS61	6					
DIS62	5					
DIS63	5					
DIS64	5					Roba de vestir de dona, camises i samarretes
DIS65	5					
DIS66	3					
DIS67	6					
DIS70	9					
DIS71	6					
DIS72	6					



AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

Servei de Promoció de la Ciutat

Pau Claris 14
08830 Sant Boi de Llobregat (Barcelona)
Tel. 93 635 12 46

PARADA	M	NOM	COGNOM 1	COGNOM 2	NIF	ACTIVITAT
DIS73	5					
DIS75	6					Pesca salada, olives, bacallà i formatge
DIS76	3					
DIS77	3					
DIS78	6					Roba de nen/a, juvenil i nadó
DIS79	6					Roba de nen/a, juvenil i nadó
DIS80	6					Roba juvenil, bates i pijames
DIS81	2					
DIS82	2					
DIS83	2					
DIS84	2					
DIS85	2					
DIS86	2					
DIS87	2					
DIS89	2					
DIS90	7					

MERCAT NO SEDENTARI DE SANT JORDI

PARADA	M	NOM	COGNOM 1	COGNOM 2	NIF	ACTIVITAT
JOR01	6					Roba de dona, d'home i gènere de punt
JOR02	6					Bassar
JOR06	6					Calçat
JOR08	6					
JOR09	3					
JOR11	6					
JOR12	2					
JOR13	4					
JOR15	6					
JOR16	6					
JOR17	5					Bassar i catifes
JOR18	6					
JOR19	6					Roba d'home i de dona
JOR21A	5					Queviures i entrepans
JOR21B	5					Forn de pa
JOR22	6					
JOR23	7					
JOR27	6					Roba de dona, Itàlia i França i texans

PARADA	M	NOM	COGNOM 1	COGNOM 2	NIF	ACTIVITAT
JOR32	6					Roba de nadó, nen i juvenil
JOR33	5					
JOR35	6					Roba de la llar
JOR36	6					Bijuteria
JOR38	6					Roba interior, llenceria i mitjons
JOR40	6					Talles grans i pijames
JOR42	1					
JOR43	6					
JOR44	6					
JOR45	13					
JOR50	5					Llenceria i mitjons

MERCAT NO SEDENTARI DE TORRE DE LA VILA

PARADA	M	NOM	COGNOM 1	COGNOM 2	NIF	ACTIVITAT
TLV002	4					
TLV004	1					Objectes de patrocini
TLV005	5					
TLV006	5					
TLV007	5					
TLV009	5					
TLV010	3					Bassar
TLV011	6					Roba interior i pijames unisex
TLV012	5					Plantes d'horts i arbres, flors de jardineria
TLV014	6					
TLV016	4					Bosses i complements
TLV018	5					Parament de cuina
TLV019	5					
TLV023	5					
TLV026	3					Roba de dona, complements i bijuteria
TLV028	4					Roba de vestir de dona i complements
TLV029	4					Roba de vestir de dona i complements
TLV031	3					
TLV032	3					
TLV033	4					
TLV034	6					
TLV036	5					



AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

Servei de Promoció de la Ciutat

Pau Claris 14
08830 Sant Boi de Llobregat (Barcelona)
Tel. 93 635 12 46

PARADA	M	NOM	COGNOM 1	COGNOM 2	NIF	ACTIVITAT
TLV037	5					
TLV038	4					
TLV039	4					
TLV040	6					
TLV041	3					Roba de vestir de dona
TLV042	2					Roba interior
TLV043	7					
TLV044	6					
TLV045	7					
TLV046	6					Olives i pesca salada
TLV047	5					
TLV048	5					
TLV049	4					
TLV051	6					Roba de vestir de dona, d'home i roba interior i llenceria
TLV052	6					

MERCAT NO SEDENTARI DE SANT JOSEP

PARADA	M	NOM	COGNOM 1	COGNOM 2	NIF	ACTIVITAT
MUN002	6					Roba juvenil i texana
MUN003 B	5					Bijuteria i roba de dona
MUN010	6					Bijuteria i roba de dona
MUN011	5					Perfumeria
MUN024	4					Productes aromàtics
MUN025	7					Roba d'home
MUN026	7					Roba interior, llenceria i mitjons
MUN027	5					Roba de dona
MUN035	6					Roba interior, bates i pijames
MUN037	8					Tapisseria i coixins
MUN044	8					Roba interior, mitjons i mitges
MUN048	3					Texans
MUN050	5					Texans
MUN051	3					Bijuteria
MUN052	6					Roba interior, bates i pijames
MUN053	8					Roba juvenil i texana
MUN054	6					Roba de nadó i nen

PARADA	M	NOM	COGNOM 1	COGNOM 2	NIF	ACTIVITAT
MUN058	10					Marroquineria
MUN064	5					Roba de nadó i nen
MUN066	5					Marroquineria
MUN069	6					Roba de dona
MUN072	7					
MUN073	6					Llenceria, pijames i bassar
MUN077	8					Menatges i petit electrodomèstic
MUN079	8					
MUN083	6					
MUN084	7					Retalls de tela i brodats artesanals
MUN085	5					Roba de la llar i fundes de matalassos
MUN087	4					
MUN092	4					
MUN095	4					
MUN097	5					
MUN098	4					
MUN099	6					Roba de nen
MUN100	8					Roba interior, llenceria, mitjons i mitges
MUN101	5					
MUN102	6					
MUN103	3					
MUN104	8					
MUN105	6					
MUN106	4					
MUN107	3					
MUN108	4					
MUN109	8					Roba de vestir d'home
MUN110	8					
MUN112	7					Roba texana
MUN113	6					
MUN114	5					
MUN115	6					
MUN116	4					Roba de dona i cosmètica
MUN117	4					Olives, pesca salada i embotits
MUN119	6					Roba de vestir de dona, d'home i roba interior i llenceria
MUN121	5					
MUN123	6					
MUN125	3					
MUN127	6					



BASE 3.- RÈGIM DE LES AUTORITZACIONS A ATORGAR

3.1.- TERMINI DE L'AUTORITZACIÓ I PRÒRROQUES

L'autorització per a l'ús privatiu de domini públic per a l'explotació de parades de venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat tindrà una vigència de 15 anys, prorrogable per acord exprés per 15 anys més.

3.2.- RÈGIM DE L'ÚS DE L'ESPAI PÚBLIC OBJECTE DE L'AUTORITZACIÓ

Els adjudicataris podran disposar de l'espai objecte d'autorització amb sotmetiment al contingut d'aquesta i en general a l'establert a l'Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat. (Annex 4).

3.3.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Són drets i obligacions dels titulars de l'autorització els recollits als articles 34 i 35 de l'Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat, aprovada en data 17 de juny de 2013, modificada pel Ple municipal de data 326 de setembre de 2016. (Annex 4).

Els titulars de les autoritzacions hauran d'abonar trimestralment la taxa per a l'ús privatiu de domini públic per a l'explotació de parades de venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat de conformitat amb la regulació que cada anualitat estableixi l'ordenança fiscal, essent l'import de la taxa aplicable pel 2018 el següent: 2,83 euros/metre linial i dia.

Les taxes s'hauran de satisfer a partir de la data d'atorgament de l'autorització per a l'ús privatiu del domini públic per a l'explotació de parades de venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat.

3.4.- MODIFICACIONS DE L'AUTORITZACIÓ

Es podrà modificar l'autorització en els supòsits previstos a l'article 19 de l'Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat, que determina:

1. L'autorització es podrà modificar a petició del titular en els aspectes següents:
 - a) Ubicació de la parada dins del mateix mercat.
 - b) Reducció o ampliació dels metres linials de la parada.
 - c) Canvi del producte a vendre.
 - d) Les persones autoritzades per exercir la venda.
2. No podrà ésser objecte de modificació la titularitat, llevat en el supòsit de transmissió, ni la durada de l'autorització.
3. L'Ajuntament podrà modificar d'ofici, per raons d'interès públic prèviament acreditades, les autoritzacions pel que fa als horaris i dates en què podrà exercir-se l'activitat i l'emplaçament del mercat.
4. El procediment per a la modificació a instància del titular s'inicia amb la petició i

caldrà una resolució d'aprovació o denegació de l'autorització. L'aprovació del canvi restarà subjecte en els supòsits a) i b) a la disponibilitat d'espais dins del mercat tenint preferència en cas d'ampliació dels metres lineals les parades colindants i en el supòsit assenyalat amb la lletra c) a l'existència de vacants respecte el nombre màxim de tipologia de productes a vendre dins del mercat que s'hagi prèviament aprovat per l'òrgan competent.

Cas de presentar-se més d'una petició de modificació d'autorització pel mateix aspecte i en un període d'un mes es decidirà en règim de concurrència competitiva, en altre cas es determinarà per ordre cronològic de la petició.

3.5.- CAUSES DE REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Són causes de revocació de l'autorització les previstes a l'Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat, aprovada en data 17 de juny de 2013, modificada pel Ple de data 26 de setembre de 2016, recollides a l'article 22 de l'esmentada ordenança. (Annex 4).

BASE 4.- RÈGIM SANCIONADOR

Serà d'aplicació el règim sancionador establert al capítol VI Règim Sancionador redactats de l'article 42 al 49 de l'Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat, aprovada en data 17 de juny de 2013, modificada pel Ple municipal de data 26 de setembre de 2016. (Annex 4).

BASE 5.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS

5.1.- REQUISITS DELS SOL·LICITANTS

5.1.1.- Poden ésser titulars d'una autorització, les persones físiques i jurídiques amb capacitat d'obrar. En el supòsit de les persones jurídiques (societats, cooperatives, etc.) no poden ésser subjectes de cap autorització els socis o empleats a títol individual, llevat que presentin la sol·licitud com a persones físiques independentment de la societat o cooperativa de la que formin part.

5.1.2.- Per accedir a la condició de titular d'una autorització caldrà:

- a) Ser major d'edat o menor emancipats i tenir capacitat d'obrar.
- b) Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita al Registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.
- c) En el cas de comerciants estranger/es, acreditar els corresponents permisos de residència i treball per compte propi, així com els que estableixi la normativa específica vigent.
- d) Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tinguin contractats, i estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social.
- e) Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del seu pagament i, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.



- f) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil segons l'establert a l'article 4.d del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats marxants.
- g) Complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques a aplicar en els productes de venda.
- h) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si escau, per a la venda d'aquests productes que ho requereixin.

5.1.3.- Es podrà sol·licitar l'autorització per a més d'un espai públic vacant, per a l'ús privatiu de domini públic per a l'explotació de parades de venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat fins a un màxim de 5, si bé, de conformitat amb l'article 25 punt 5 de l'Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat, ningú pot acumular la titularitat de més d'un espai de venda continu en cadascun dels mercats municipals.

5.2.- CRITERIS DE VALORACIÓ PER L'ATORGAMENT D'AUTORTIZACIONS DELS ESPAIS PÚBLICS VACANTS

Els criteris d'atorgament de les autoritzacions dels espais públics vacants, serà el següent:

Especialitat del producte	- Es valorarà la qualitat del producte (fins a 10 punts)	10 punts
Característiques dels llocs de venda	- Es valorarà l'estètica de la parada i la disposició dels productes (fins a 5 punts) - Qualitat i seguretat de l'estructura i cobriment de la parada (fins a 5 punts)	10 punts
Prestació del Servei al Client	- Millores en la prestació del servei (cobrament amb targeta, emprovadors, repartiment a domicili..) (5 punts per millora fins a 10 punts) - Coneixement del producte i/o clientela (anys de dedicació a la venda del mateix producte i/o anys de dedicació d'activitat comercial en el mateix mercat o barri) (1 punt per cada any de dedicació a la venda del mateix producte fins a 5 punts) (1 punt per cada any de dedicació a l'activitat comercial en el mateix mercat o zona comercial fins a 5 punts)	20 punts

Equilibri comercial	- Mateix producte que la parada vacant o producte insuficient al mix comercial del mercat (10 punts per mantenir el mateix producte de la parada vacant) (5 punts per altres productes insuficients al mix comercial)	10 punts
Criteri per desfer l'empat (*)	Haver participat en fires locals	5 punts

(*) En cas de persistir l'empat, es farà un sorteig al qual es convidarà als sol·licitants

5.3.- LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Els interessats per a participar al procés per a l'atorgament de les autoritzacions per a l'ús privatiu de domini públic per a l'explotació de parades de venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat, hauran de presentar les seves propostes dins dels 20 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci de licitació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Així mateix, la present convocatòria també es publicarà al perfil de contractant de l'Ajuntament. Les ofertes es presentaran al Registre General d'Entrada, ubicat a la Pl. de l'Ajuntament, 1, amb indicació de l'objecte de la sol·licitud de l'autorització i adreçat al Departament de Promoció de la Ciutat.

La documentació podrà lliurar-se a l'Oficina de Correus dins del termini màxim establert, havent-se d'anunciar la seva tramesa al correu electrònic contractacio@santboi.cat, al fax 936301856 o per telegrama el mateix dia de la seva presentació. Transcorreguts deu dies naturals des de la data de tramesa sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

5.4.- CONSULTA SOBRE LES BASES

Es podran realitzar consultes sobre les bases mitjançant correu electrònic a l'adreça contractacio@santboi.cat, finalitzant el termini de recepció de consultes 3 dies hàbils abans de la data límit de presentació d'ofertes.

Només es respondran les consultes referents a aclariments en relació a allò reflexat a les bases, identificant la clàusula, paràgraf o pàgina sobre la qual es realitza la consulta. No es podrà sol·licitar documentació addicional a la publicada a les bases.

Les respostes a les consultes que es considerin d'interès per tots els interessats es realitzaran mitjançant una publicació d'aclariments i/o correcció d'errades al Perfil de Contractant.

5.5.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A CONCÓRRER A LA LICITACIÓ

La documentació ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel sol·licitant o persona que el representi, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se com es relaciona a continuació:



A) Amb la instància, signada pel sol·licitant, i si està representat per un altre, aquest ho acreditarà mitjançant el poder a l'efecte, per presentar-se a aquest procediment s'haurà d'adjuntar la **declaració responsable** (Annex 1).

B) SOBRE ÚNIC:

Aquest sobre haurà d'estar tancat i portarà la següent inscripció Sobre únic - Documentació relativa als criteris de valoració ponderables en funció d'un judici de valor per participar en el procediment obert per a l'atorgament de les autoritzacions per a l'ús privatiu de domini públic dels espais públics vacants per a l'explotació de parades de venda no sedentària en els mercats de Sant Boi de Llobregat.

Inclourà, aquells documents que siguin necessaris per la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, d'acord amb l'establert a l'article 26 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig. En particular, s'hi hauran d'incloure els següents :

- Document sol·licitud parada (Annex 2)
- Model criteris de valoració (Annex 3)
- Memòria explicativa dels aspectes establerts a la base 5.2. del present plec.
- Fotografia de la parada, camió o tenda, productes, etc. ..., que acreditin visualment els aspectes establerts a la base 5.2. del present plec.

5.6.- NORMES PER LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Tota la documentació que sigui requerida en les presents bases i que hagi de presentar-se, es farà conforme s'assenyala en els apartats següents. Si no fos així i la falta no fos esmenada en temps i forma, serà causa de rebuig de la proposició de la qual es tracti:

1. Tota la documentació es presentarà original o còpia autèntica, autoritzada per notari públic o compulsada en el Registre General de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat o per òrgan administratiu davant el que es presenti la documentació per la seva remissió a l'òrgan de contractació.
2. Tota documentació, declaració, compromís o documents originals semblants requerits per les presents bases, hauran d'estar signats u atorgats, per qui tingui facultats per allò, dins del termini de presentació de proposicions.
3. Tota la documentació estarà redactada en català o castellà. En el cas de presentar-se alguna documentació en un altre idioma o llengua sense la traducció corresponent, la Mesa de Contractació es reserva la facultat de no considerar-la.
4. Tots els requisits de capacitat d'obrar, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini per presentar proposicions, pel qual, tota la documentació que hagin de presentar els sol·licitants haurà d'estar vigent en l'esmentada data.
5. L'administració podrà comprovar, tant abans com després de l'atorgament i en el decurs de l'explotació, la veracitat del contingut dels documents inclosos en els sobres, entenent-se que la falsedat de dades i circumstàncies presentades per l'empresa pot ser la causa de nul·litat de l'atorgament, en el seu cas per incompliment imputable a l'empresa, havent d'indemnitzar a l'administració pels

danys i perjudicis ocasionats.

6. Aquella documentació que no s'hagués exigit i hagués estat aportada pel sol·licitant no serà examinada.
7. En qualsevol moment, l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, podrà demanar justificació documental, o aclariment, de totes les dades aportades pel sol·licitant abans de l'atorgament de l'autorització, condicionada aquesta a que l'esmentada justificació o aclariment sigui suficient.
8. La documentació administrativa es tornarà als sol·licitants que ho demanin amb posterioritat a la formalització de l'autorització. Transcorregut el termini legal per que l'acte o acord mitjançant el que s'aprovi l'atorgament de l'autorització, sense que el sol·licitant hagi retirat la documentació aportada, s'entendrà que el sol·licitant ha renunciat a ella, quedant l'Ajuntament en llibertat sense necessitat d'avís o comunicació a donar a la documentació, la destinació convenient o procedir a la seva destrucció.

5.7.- LA MESA DE CONTRACTACIÓ

1. Composició:

- President:** Juan A Tamayo Fernández, tinent d'alcalde de l'àrea de Governança i Qualitat Democràtica.
Suplent: José Ángel Carcelén Luján, tinent d'alcalde de Territori i Desenvolupament Econòmic.
- Vocals:** Ramón López Heredia, secretari accidental de la Corporació
Suplent: el funcionari que realitzi la substitució
Núria Gatell Martínez, interventora accidental de la Corporació
Suplent: el funcionari que realitzi la substitució
Esther Dalmau Monfort, Tècnica de Promoció de la Ciutat
Suplent: Jordi Bureu Jala, Tècnic de Mercats municipals
- Secretària:** Carmen Valverde Navarro, cap del departament de Contractació i Compres.
Suplent: Josep Martínez Herrera, tècnic de Contractació.

2. El lloc, dia i hora de celebració de la Mesa de Contractació es publicarà al perfil de contractant, amb una antelació mínima de 48 hores.

3. Quòrum:

Per la vàlida constitució de la Mesa de Contractació hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el President, el Secretari i els dos vocals que tinguin atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic o al control econòmic-pressupostari de l'òrgan.

4. Funcions:

- a) Qualificar les documentacions de caràcter general acreditatives de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, i demés requisits, comunicant als interessats els defectes i omissions subsanables que apreciï en la documentació.
- b) Determinar les sol·licituds que hagin de ser excloses del procediment per no acreditar el compliment dels requisits establerts a les presents bases.



- c) Obrir les proposicions presentades donant a conèixer el seu contingut en acte públic.
- d) Valorar les diferents proposicions.
- e) Proposar a l'òrgan de contractació l'atorgament de l'autorització.

5.8.- DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ I VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

En acte públic, el dia, hora i lloc indicats al perfil de contractant, la Mesa de Contractació, procedirà a l'obertura del **sobre únic** i lectura dels criteris subjectius. Les proposicions se sotmetran a estudi per part dels tècnics municipals, i l'informe de valoració de les ofertes que sigui emès serà sotmès a la Mesa de Contractació, que elevarà la proposta d'atorgament de les autoritzacions a l'òrgan de contractació.

5.9.- PROCEDIMENT D'ASSIGNACIÓ DE LES AUTORITZACIONS

5.9.1. L'atorgament es realitzarà de manera que qualsevol sol·licitant que compleixi els requisits de capacitat d'aquestes bases hi podrà concórrer presentant-hi una proposició.

5.9.2 L'assignació de l'emplaçament dels espais públics vacants es realitzarà de la següent forma:

La mesa valorarà, previ informe tècnic, les ofertes en base als criteris de valoració i, s'establirà la puntuació per ordre decreixent atenent la puntuació obtinguda per cadascun d'ells tenint en compte l'existència de vacants respecte el nombre màxim de tipologia de productes a vendre dins del mercat segons l'establert a l'ordenança. En el cas d'un empat entre dos o més sol·licitants, es puntuarà l'haver participat en fires locals.

En cas de persistir l'empat, es farà un sorteig al qual es convidarà als sol·licitants.

En el cas que un sol·licitant renunciï a la seva opció d'emplaçament aquesta passarà al següent per l'ordre de classificació segons la puntuació obtinguda.

5.9.3. La convocatòria de la licitació es farà mitjançant publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

5.9.4. L'òrgan competent per l'atorgament de les autoritzacions és la Junta de Govern Local.

5.9.5. Per al cas que del procediment obert convocat en resulti algun emplaçament sense atorgar o que per qualsevol causa algun dels emplaçaments atorgats quedin lliures, les presents bases seran d'aplicació – en tot allò que no s'hi contradigui –, d'acord amb el previst als articles 93 i 137.4 d) de la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques- durant el termini d'un any a comptar des de la data de l'acord que declari deserta la licitació al respecte, segons el criteri establert a l'article 14 punt 2 de l'Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat.

5.9.6 L'Ajuntament formarà una llista d'espera amb totes les sol·licituds que hagin estat admeses però no hagin estat atorgades. Aquesta llista s'ordenarà per ordre decreixent de la puntuació obtinguda, per a l'atorgament d'autoritzacions respecte a les vacants

que es produeixin segons els termes establerts a l'article 14 punt 2 apartat c) de l'Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària en mercats periòdics del municipi de Sant Boi de Llobregat.

5.10.- CAUSES DE REBUIG DE LES PROPOSICIONS

1. En la valoració de les ofertes dels sol·licitants es procedirà, mitjançant resolució motivada, a l'exclusió d'aquelles proposicions que incorrin en alguna de les causes següents:

- a) Presentar l'oferta fora de termini, en llocs diferents als indicats, o no comunicar la presentació per correu o per fax, o rebre l'oferta a l'Ajuntament passats deu dies des del termini de presentació d'ofertes.
- b) No esmenar en el termini establert les deficiències que la Mesa de Contractació hagués detectat.

2. Les ofertes excloses no seran preses en consideració en el procediment d'atorgament.

3. Sense perjudici de l'anterior, se sol·licitaran aclariments a les ofertes per poder aportar algun document o format que per error no s'hagi inclòs, però que es dedueixi amb claredat el seu contingut de la resta de documentació aportada i que no afegixi cap element nou susceptible de valoració. Igualment se sol·licitaran aclariments per concretar imprecisions o errors materials o matemàtics en les ofertes l'esmena de les quals es dedueixi amb total claredat de la documentació aportada en l'oferta.

5.11.- CLASSIFICACIÓ I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació, a proposta de la Mesa de Contractació, classificarà per ordre decreixent les propostes admeses, per a que, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

a) Acreditació de la personalitat jurídica de l'empresari, i, en el seu cas, la seva representació, distingint:

1. Si es persona física: còpia compulsada del NIF del sol·licitant; i, si està representat per un altre, aquest ho acreditarà mitjançant poder a l'efecte, el qual haurà d'estar bastantejat per l'administració o fedatari públic.

2. Si es persona jurídica:

2.1. Còpia compulsada de l'escriptura de constitució o modificació per verificar als estatuts que el sol·licitant posseeix un objecte social destinat a la realització del servei objecte d'aquesta licitació.

2.2. Còpia compulsada de l'escriptura de poder actualitzada (tret que aquest consti en l'anterior). Els que compareguin o signin proposicions en nom de l'empresa, presentaran poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al Registre Mercantil, així com còpia compulsada del NIF del representant. També es podrà aportar còpia de bastanteig de poders efectuat per autoritat administrativa, notarial o judicial.

b) Fotografia mida carnet del sol·licitant.

c) Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social.



AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

Servei de Promoció de la Ciutat

Pau Claris 14
08830 Sant Boi de Llobregat (Barcelona)
Tel. 93 635 12 46

d) Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del seu pagament i, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.

e) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil segons l'establert a l'article 4.d del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats marxants.

f) Complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques a aplicar en els productes de venda.

g) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si escau, per a la venda d'aquests productes que ho requereixin.

Cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el sol·licitat ha retirat la seva oferta, procedint en tot cas, a recabar la mateixa documentació al sol·licitant següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop rebuda tota la documentació, els serveis tècnics emetran la proposta d'atorgament de les autoritzacions.

Signat,

Vistiplau,

Esther Dalmau Monfort
Responsable de Mercats

Carlos Aldana Alfaro
Cap del Servei de Desenvolupament
Econòmic

Sant Boi de Llobregat, 7 de maig de 2018



ANNEX 1. MODELS DECLARACIONS RESPONSABLES.

1.1.- MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONSES FÍSQUES

En/Na _____, amb NIF núm. _____,
en nom propi i domicili a efectes de notificacions a _____,
als efectes de contractar amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat,

DECLARO, sota la meva responsabilitat:

1. Que disposo de capacitat d'obrar i jurídica per a participar en la convocatòria d'atorgament de les autoritzacions dels espais públics vacants.

2. El compliment de les condicions que estableix l'article 4 del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats marxants:

- Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
- Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

Sí

No

Autoritzo a l'Administració a recabar d'ofici els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries amb l'Hisenda Estatal i de la Comunitat Autònoma de Catalunya i amb la Seguretat Social, així com altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
- Quan es tracti de venedors extracomunitaris, acreditar, a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball corresponents, així com del compliment d'allò que estableixi la normativa específica.
- Complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques que siguin d'aplicació als productes que s'ofereixin a la venda.
- Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si escau, per a la venda d'aquests productes que ho requereixin.

3. El compliment de qualsevol altra condició que sigui exigible segons les bases de la convocatòria.

4. Estar en possessió de la documentació que acrediti el compliment de les condicions exigides.

5. El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

6. Que assumeixo els principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

La inexactitud, falsedat o omissió en aquestes dades o documents que s'adjunten tenen caràcter essencial a l'efecte del que preveu el punt 1 de l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Signat, _____

Sant Boi de Llobregat, __ de _____ de 2018



1.2.- MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONSES JURÍDIQUES

En/Na _____, amb NIF núm. _____,
en nom de la societat _____, amb CIF núm. _____ i domicili
a efectes de notificacions a _____,
d'acord amb l'escriptura de _____ als efectes de
contractar amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat,

DECLARO, sota la meva responsabilitat:

1. Que l'empresa a la qual represento disposa de capacitat d'obrar i jurídica per a participar en la convocatòria d'atorgament de les autoritzacions dels espais públics vacants.

2. El compliment de les condicions que estableix l'article 4 del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats marxants:

- Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
- Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

Sí

No

Autoritzo a l'Administració a recabar d'ofici els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries amb l'Hisenda Estatal i de la Comunitat Autònoma de Catalunya i amb la Seguretat Social, així com altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
- Quan es tracti de venedors extracomunitaris, acreditar, a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball corresponents, així com del compliment d'allò que estableixi la normativa específica.
- Complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques que siguin d'aplicació als productes que s'ofereixin a la venda.
- Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si escau, per a la venda d'aquests productes que ho requereixin.

3. El compliment de qualsevol altra condició que sigui exigible segons les bases de la convocatòria.

4. Estar en possessió de la documentació que acrediti el compliment de les condicions exigides.

5. El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

6. Que assumeixo els principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

La inexactitud, falsedat o omissió en aquestes dades o documents que s'adjunten tenen caràcter essencial a l'efecte del que preveu el punt 1 de l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Signat, _____

Sant Boi de Llobregat, ____ de _____ de 2018



AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

Servei de Promoció de la Ciutat

Pau Claris 14
08830 Sant Boi de Llobregat (Barcelona)
Tel. 93 635 12 46

ANNEX 2 SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR EN L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS PER A L'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC DELS ESPAIS PÚBLICS VACANTS PER A L'EXPLOTACIÓ DE PARADES DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN ELS MERCATS NO SEDENTARIS DEL MUNICIPI DE SANT BOI DE LLOBREGAT.

Persones físiques:

En/Na _____ amb NIF núm. _____,
en nom propi, amb domicili a _____
carrer _____, núm. _____, adreça de
correu electrònic _____ i telèfon núm. _____, opta a la
licitació relativa al concurs públic per a l'atorgament de les autoritzacions per a l'ús
privatiu de domini públic de parades de venda no sedentària de llocs vacants en els
mercats de Sant Boi de Llobregat.

Per persones jurídiques:

En/Na _____ amb NIF núm. _____,
en representació de l'empresa _____, en qualitat
de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant
Notari _____, en data _____ i amb número de
protocol _____/o document, amb CIF núm. _____, domiciliada a
_____, carrer _____,
núm. _____ (persona de contacte _____, adreça
de correu electrònic _____ i telèfon núm. _____), opta
a la llicitació relativa al concurs públic per a l'atorgament de les autoritzacions per a l'ús
privatiu de domini públic de parades de venda no sedentària de llocs vacants en els
mercats de Sant Boi de Llobregat.

MANIFESTA

Que en el BOP del dia _____ i en el perfil del contractant de l'Ajuntament
de Sant Boi de Llobregat s'ha publicat la convocatòria aprovada per la Junta de Govern
Local de data _____ pel concurs públic per l'adjudicació de llicència
municipal d'ocupació de llocs vacants de venda no sedentària en els mercats de Sant
Boi de Llobregat.

SOL·LICITA

☐ Ser admès/sa com a candidat/da en el procés de llicitació per la/les següent/s
vacant/s del mercat no sedentari i manifesto que vull ésser adjudicatari/a de la/les
parada/des a les quals opto **segons ordre de preferència les següents** :

Nom del Mercat	Número de parada	Tipus de producte a vendre

☐ Ser admès/sa com a candidat/da en el procés de licitació per les parades vacants del mercat no sedentari i sense preferència de lloc

Nom de mercat	Tipus de producte	Metres

I presento la documentació prevista en els plec de clàusules dins els sobres.

Signat, _____

Sant Boi de Llobregat, __ de _____ de 2018



AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

Servei de Promoció de la Ciutat

Pau Claris 14
08830 Sant Boi de Llobregat (Barcelona)
Tel. 93 635 12 46

ANNEX 3 VALORACIÓ CRITERIS DE VALORACIÓ.

1) DESCRIPCIÓ DEL PRODUCTE A VENDRE

2) CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE VENDA

Descripció de l'estructura, cobriment de la parada i característiques generals de l'espai de venda

3) PRESTACIÓ DEL SERVEI AL CLIENT

Disposa de datafon o sistema de cobrament amb targeta ?

SI ☐ NO ☐

Disposa de servei a domicili?

SI ☐ NO ☐

Disposa de vestidors per a emprovar la roba?

SI ☐ NO ☐

Disposa d'altres serveis ?

SI ☐ QUINS?.....

.....

NO ☐

4) ANYS DE DEDICACIÓ

Dedicació de anys, a la venda de en la parada o establiment del mercat/carrer.....

5) PARTICIPA EN ALTRES FIRES O ESDEVENIMENTS LOCALS ?

SI ☐ QUINS?.....

NO ☐

Signat, _____

Sant Boi de Llobregat, __ de _____ de 2018



AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

Servei de Promoció de la Ciutat

Pau Claris 14

08830 Sant Boi de Llobregat (Barcelona)

Tel. 93 635 12 46

ANNEX 4. - TEXT REFÓS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS PERIÒDICS DEL MUNICIPI DE SANT BOI DE LLOBREGAT.

