



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT I LA FUNDACIÓ INICIATIVES SOLIDÀRIES (CENTRE OBERT GINKGO)

REUNITS

D'una part, el Sr. SALUT GONZÁLEZ MARTÍN, tinenta d'alcalde d'Igualtat i Drets Socials, segons el decret d'Alcaldia número AAL170079, de 18 de maig de 2017, publicat al BOP en data 30 de maig de 2017, facultada per a aquest acte per l'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de juny de 2017 i assistida pel Sr. RAMÓN LÓPEZ HEREDIA, secretari general accidental de la corporació .

I de l'altra, el Sr. GUILLEM CORREA I CABALLÉ, amb NIF 38 048 719-A com a president de l'entitat Iniciatives Solidàries (Centre Obert Ginkgo), amb CIF G-62 393 616 segons resta acreditat a l'expedient;

ANTECEDENTS

PRIMER: La Fundació Iniciatives Solidàries (Centre Obert Ginkgo) és una entitat d'iniciativa social sense afany de lucre que promou projectes i serveis per a la inserció de col·lectius que es troben en situació de risc d'exclusió social i en projectes socio-educatius adreçats a infància, joves i família. Concretament presten el servei de Centre Obert Ginkgo al municipi de Sant Boi de Llobregat. Tots els projectes i serveis del Centre Obert Ginkgo s'emmarquen en un projecte educatiu, preventiu i comunitari.

SEGON: De conformitat amb allò que disposa l'article 158 del Decret Legislatiu 2/2003 del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya en relació a l'article 232 i següents del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat a través dels àmbits municipals de Serveis Socials i d'Infància, Adolescència i Família, té interès en contribuir al desenvolupament del projecte del Centre Obert Ginkgo, com a servei inclòs en la cartera de Serveis Socials Bàsics, i amb competències pròpies de l'administració local i amb voluntat política de donar resposta a necessitats socials i educatives que presenten determinats col·lectius de la població. Aquest interès de col·laboració de l'Ajuntament en els projectes i serveis de la Fundació Iniciatives Solidàries (Centre Obert Ginkgo) es basa en el reconeixement del servei públic que realitza aquesta, considerant que formen part de la xarxa pública de serveis a la infància, l'adolescència i a la joventut, tot i respectant l'autonomia pròpia d'una iniciativa de la societat civil.

TERCER: Aquest conveni neix de la voluntat d'ambdues parts de racionalitzar els recursos destinats a la infància, l'adolescència i per tant millorar la seva eficàcia i eficiència amb criteris flexibles i àgils. Aquest conveni es basa en el respecte i la confiança recíproca.

En virtut del que precedeix, ambdues parts, reconeixent-se mútuament capacitat i competència per aquest acte, formalitzen el present conveni segons els següents

ACORDS

PRIMER.- L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat atorga a la Fundació Iniciatives Solidàries (Centre Obert Ginkgo) una subvenció per un import global de 20.000,00 euros per col·laborar en el finançament del funcionament i l'execució de diferents activitats i serveis que formen part del projecte educatiu del Centre Obert Ginkgo presentat a la regidoria d'Infància, Adolescència i Família amb data 1/02/2017 i amb registre d'entrada núm. 2017003382.

SEGON.- L'esmentada aportació municipal es farà efectiva amb càrrec a la següent partida:

- Aplicació pressupostària **982 23206 48908** "**Conveni Entitats Iniciatives Solidàries - Centre Obert Ginkgo**" del pressupost municipal per un import de **20.000 €**, pel **Servei de Centre Obert**.

El 50% de la subvenció es cobrarà per transferència bancària un cop signat aquest conveni.

La resta es farà efectiva un cop hagi estat presentada en el Registre General d'Entrada la documentació justificativa i s'hagi informat favorablement pels tècnics municipals el compliment dels acords presos en aquest conveni.

TERCER.- Els compromisos de la Fundació Iniciatives Solidàries (Centre Obert Ginkgo) són:

3.1.- Realitzar al seu càrrec totes les gestions i els treballs necessaris per a la bona organització de les activitats o els programes subvencionats d'acord amb les prescripcions d'aquest conveni, abans del 31 de desembre de 2017.

3.2.- No fer cap canvi de destí de la subvenció concedida.

3.3.- Fer constar en la propaganda i documentació pública impresa de les activitats, la llegenda "EN CONVENI AMB L'AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT", amb la incorporació gràfica de la seva identitat visual (logotip de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat).

3.4.- Trametre a l'Ajuntament el material imprès de totes les activitats que organitzi, i col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que realitzi l'Ajuntament a través de visites, reunions, informes i d'altres mecanismes que es considerin adients.



3.5.- Participar activament en :

- Plenari del Pacte per a la inclusió.
- El Pla de desenvolupament Comunitari de Cooperativa - Molí Nou.
- La Taula Local d'Infància i Adolescència.
- La Xarxa Local de Centres Oberts i Serveis Socials Municipals.

3.6.- Presentar abans del 31 de gener de 2018 la documentació justificativa a la que fa referència l'article 26 i 27 de l'Ordenança General de subvencions reguladora de l'activitat de foment que impulsa l'Ajuntament de Sant Boi:

- Una memòria detallada de tota l'activitat realitzada durant l'any 2017
- Una instància, subscripta pel president de l'entitat, adreçada a l'alcalde de l'Ajuntament, en què sol·liciti el pagament de la segona part de la subvenció i indiqui el número de compte corrent al qual s'ha de fer la transferència.
- Relació de les factures que es presenten i una declaració jurada que acrediti que les factures que es presenten com a justificants s'han aplicat a l'activitat subvencionada.
- Factures o altres justificants pel doble de l'import de la subvenció concedida.
- Justificació documental de les subvencions rebudes d'altres administracions per les mateixes activitats que recull aquest conveni.
- Un exemplar de tota la documentació i propaganda impresa generada per les activitats subvencionades.

3.7 Assumir els compromisos establerts en l'annex d'aquest conveni, relacionats amb l'atenció dels infants i adolescents destinataris del servei del Centre Obert i amb el treball en xarxa amb els Serveis Socials Municipals.

3.8.- Complir la normativa que estableix el decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

3.9.- Acollir en les seves activitats d'estiu, si fos el cas, infants amb necessitats educatives especials derivats de la Comissió d'Integració de Casals d'Estiu de l'Ajuntament.

QUART.- Totes les parts signants, vetllaran pel bon funcionament del servei de Centre Obert i pel seguiment de les obligacions i continguts d'aquest conveni. Per a tal fi es podran realitzar reunions de seguiment i coordinació a petició de qualsevol part.

CINQUÈ.- Ambdues parts manifesten la seva voluntat de resoldre les diferències que hi poden haver pel que fa al contingut del present acord mitjançant el diàleg.

SISÈ.- D'acord amb el que s'estableix al Reglament de Serveis de les corporacions locals, la subvenció concedida per l'Ajuntament no dóna cap dret de cara a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no serà invocable com a precedent.

SETÈ.- L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat es compromet a facilitar l'accés als mitjans de comunicació i als punts d'informació municipals, si s'escau i amb les limitacions que imposi la coincidència de l'ús per part d'altres entitats o pel propi Ajuntament.

VUITÈ.- Aquest conveni tindrà una durada fins al 31 de desembre de 2017.

NOVÈ.- El Centre Obert Ginkgo es compromet a complir amb les mesures establertes a la Llei 26/2015 de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, i, en concret, que s'hagi exigint a totes les persones encarregades de prestar els serveis, el certificat negatiu del Registre central de delinqüents sexuals.

DESÈ.- L'incompliment dels acords adoptats serà causa de revocació de la subvenció i faculta l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per exigir el reintegrament de la seva aportació o de la part que ja hagi satisfet, d'acord amb la normativa reguladora.

ONZÈ.- En tot allò no previst en el present conveni, serà aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reglament de la Llei 38/2003, de 21 de juliol i l'Ordenança General de Subvencions, aprovada inicialment pel Ple municipal en data 24 de febrer de 2015 i aprovada definitivament per Decret d'Alcaldia núm. AAL140063 de data 05-05-2014 per manca d'al·legacions durant el període d'informació pública.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni que s'estén per triplicat i a un sol efecte,

Sant Boi de Llobregat, 6 de juliol de 2017

L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat

La Fundació Iniciatives Solidàries
(Centre Obert Ginkgo)



Salut González Martín



Guillem Correa i Caballé

En dono fe,
Secretari general accidental



Ramón López Heredia

ANNEX DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT I LA FUNDACIÓ INICIATIVES SOLIDÀRIES (CENTRE OBERT GINKGO)

L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat defineix els centres oberts, com uns serveis diürns d'atenció social i educativa a la infància, l'adolescència i les seves famílies. Segons recull la Llei 12/2007 de l'11 d'octubre, els centres oberts formen part de la cartera de Serveis Socials Bàsics i atenen a infants i adolescents que requereixin un suport socioeducatiu, prioritzant aquells que es troben en situació de risc d'exclusió social. La finalitat d'aquests serveis és afavorir el seu desenvolupament personal i social, promovent activitats per a millorar l'adquisició d'aprenentatges bàsics, compensar mancances socials, desenvolupar habilitats i interessos i gaudir del lleure educatiu.

El Centre Obert Ginkgo, acollirà nois i noies dels diferents barris de Sant Boi derivats per les educadores i educadors dels equips de Serveis Socials, amb edats compreses entre els 12 i 18 anys i estarà obert de dilluns a divendres de 16.30 a 20 hores.

El Centre Obert, realitzarà una memòria de les activitats realitzades per grups d'edats i objectius avaluats a finals d'any, on constarà una relació dels usuaris i usuàries que han participat. Així mateix, aportarà la informació que es requereixi per al seguiment i l'avaluació del Centre Obert per part de l'administració local i autonòmica.

El Centre Obert col·laborarà amb l'Ajuntament en la millora de la cobertura de les necessitats de places en el municipi, reservant un 80% de les places registrades per les derivacions dels Serveis Socials Bàsics.

El Centre Obert es compromet a formar part de la Xarxa Local dels Centres Oberts i els Serveis Socials Bàsics de Sant Boi i assumir els compromisos que en el marc d'aquesta xarxa s'acordin.

Pel que fa al seguiment dels infants i adolescents derivats dels Serveis Socials municipals, s'estableix que el Centre Obert seguirà els procediments establerts en el Protocol de coordinació dels centres oberts i Serveis Socials, en el marc de la Xarxa Local dels Centres Oberts i els Serveis Socials Bàsics, aprovat i acordat per tots els agents implicats en aquesta xarxa en l'any 2015. Així mateix destaquem els procediments bàsics descrits en aquest protocol.

1. Quan un noi o noia tingui plaça al Centre Obert, per demanda dels Equips de Serveis Socials Bàsics (ESSB), es tindrà en compte que el referent del cas seran els/les professionals de Serveis Socials, i que la baixa del o la menor al recurs serà valorada conjuntament .

2. Els/les professionals referents de l'ESSB i els professionals del Centre Obert realitzaran un pla de treball conjunt on s'acordaran els objectius a treballar amb el/la menor i la família, i es determinarà les accions i responsabilitat de cada àmbit professional.

3. Dins del pla de treball conjunt, serà l'educador/a de l'ESSB el responsable de coordinar el treball en xarxa amb altres professionals implicats per poder millorar l'acció educativa i l'assoliment d'objectius. Des del Centre Obert es farà contacte directe amb els tutors dels centre educatius de referència per poder treballar el recolzament en tasques acadèmiques.

4. L'equip educatiu del Centre Obert i els professionals de l'ESSB, on el referent serà l'educadora o l'educador, han de mantenir comunicació fluida per tal de poder portar a terme un seguiment efectiu del pla de treball acordat. Des del Centre Obert s'han de fer els informes acordats (trimestrals, de tancament de curs,...), i des de l'ESSB es faran els protocols de derivació acordats.

5. En el cas que arribin nens i nenes al Centre Obert, per altres vies d'entrada:

- si cal la intervenció d'educadors/es de l'Ajuntament, l'equip educatiu del Centre Obert passaran a l'ESSB la demanda per escrit en el corresponent full.
- si no cal la intervenció, l'equip educatiu del Centre Obert enviaran a la professional referent de les ESSB el llistat de nens i nenes admeses, trimestralment, per tal d'evitar possibles duplicitats.

6. En aquells casos que, tot i requerir seguiment per part dels Serveis Socials Municipals, la família no acudeixi a les entrevistes, i per tant el nucli no respongui al pla de treball acordat, es decidirà conjuntament l'ESSB i el Centre Obert el tancament o reorientació de l'acció socioeducativa.