



AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

## CONVENI DE COL-LABORACIÓ 2018 ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT I UNION EXTREMEÑA

Sant Boi de Llobregat, 20 de juny de 2018.


### REUNITS

D'una banda la Sra. Lluïsa Moret i Sabidó, Alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat i assistida per Ramón López Heredia, Secretari General Accidental de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.


I de l'altra el Sr. Vicente Álvarez Andrade, amb DNI 06933608-M, president d'UNIÓN EXTREMEÑA, amb NIF G-58239682, i seu social al carrer Mossèn Jacint Verdaguer, 161, de Sant Boi de Llobregat, segons resta acreditat a l'expedient;

I reconeixent-se mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte,

### ANTECEDENTS



I Que l'Ajuntament de Sant Boi té la voluntat de contribuir en la realització d'activitats dins de l'àmbit de Cultura, amb ajuts econòmics i materials; en la mesura que ho permetin les disponibilitats pressupostàries.



II Que UNION EXTREMEÑA va presentar sol·licitud de subvenció amb data 24 de gener de 2018 i registre general d'entrada número 2018002133, per a l'àmbit de Cultura.

III Que la Junta de Govern de l'Ajuntament de Sant Boi, en data 13 de juny de 2018, va aprovar la concessió de la subvenció i va autoritzar formalitzar-la mitjançant el present document.

IV Que la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions preveu la possibilitat de formalitzar aquest Conveni per canalitzar les subvencions previstes en el pressupost, i en aquest sentit, hi ha nominativament pressupost a la partida 950 33404 48915 *Conveni entitat Unión Extremeña*.



Que d'ambdues parts tenen la voluntat d'establir un conveni de col·laboració, i assumeixen els següents,



## ACORDS

**Primer.-** L'Ajuntament de Sant Boi atorga a UNION EXTREMEÑA una subvenció per un import de 7.209 € per col·laborar en el finançament del funcionament i l'execució de les activitats relacionades amb l'àmbit de Cultura.

El 50% de la subvenció es farà efectiu per transferència bancària un cop signat aquest conveni.

La resta es farà efectiva un cop hagi estat presentada en el Registre General d'Entrada la documentació justificativa i s'hagi informat favorablement pels tècnics municipals l'acompliment dels acords presos en aquest conveni.

**Segon.-** L'Ajuntament de Sant Boi es compromet a facilitar les infraestructures de què disposi (equipaments, tanques de protecció, servei d'offset, ...), si s'escau, i sempre que les disponibilitats funcionals així li ho permetin.

**Tercer.-** L'Ajuntament de Sant Boi es compromet a facilitar l'accés als mitjans de comunicació i als punts d'informació municipals, si s'escau i amb les limitacions que imposi la coincidència de l'ús per part d'altres entitats o pel propi Ajuntament.

**Quart.-** UNION EXTREMEÑA té al seu càrrec totes les gestions i els treballs necessaris per a la bona organització de les activitats o els programes subvencionats, així com el compromís de realitzar les activitats subvencionades abans del 31 de desembre de 2018 i no fer cap canvi de destí de la subvenció concedida.

**Cinquè.-** UNION EXTREMEÑA farà constar en tota la publicitat impresa que generi la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat amb la incorporació gràfica de la seva identitat visual (logotip de l'Ajuntament de Sant Boi).

**Sisè.-** UNION EXTREMEÑA procurarà que tot el material publicitari i la documentació adreçada al públic relacionada amb l'activitat subvencionada es faci almenys en català.

**Setè.-** UNION EXTREMEÑA es compromet a trametre la informació i el material imprès de totes les activitats que organitzi.

**Vuitè.-** UNION EXTREMEÑA es compromet a tenir una participació activa en activitats organitzades per l'Ajuntament de Sant Boi, així com col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que realitzi l'Ajuntament a través de visites, reunions, informes i d'altres mecanismes que es considerin adients.



**Novè.-** UNION EXTREMEÑA presentarà en el Registre General d'Entrada, abans del 31 de gener de 2019, la següent documentació:

- Una instància, subscripta pel/per la president/a de l'entitat o pel/per la peticionari/a particular, adreçada a l'Alcalde, en que se sol·liciti el pagament de la subvenció i s'indiqui el número de compte al qual s'ha de fer la transferència.
- Una memòria detallada de l'activitat realitzada, incloent-hi la memòria econòmica de l'activitat subvencionada.
- Una declaració responsable del beneficiari/a que acrediti que les factures que es presenten com a justificants s'han aplicat a l'activitat subvencionada.
- Certificat del Secretari/a de l'entitat, incloent una relació de les factures sobre les activitats objecte de la subvenció.
- Aquestes factures hauran de ser originals i per un import del doble de la subvenció concedida.
- Un exemplar de tota la documentació i propaganda impresa generada per l'activitat, en la qual haurà de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Boi.

Les factures a presentar han de complir els següents requisits:

- Estar a nom de l'entitat o persona beneficiària
- Referir-se a despeses generades per l'activitat objecte de la subvenció
- Ser documents originals o fotocòpies compulsades
- Haver estat datades durant l'any en què s'hagi concedit la subvenció
- Reunir els requisits establerts a la normativa que regula les característiques de les factures i el seu contingut: número, nom i cognoms de l'expedidor i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data d'emissió, base imposable i tipus d'IVA
- Contenir el segell de la casa subministradora i la seva signatura
- Contenir el segell de pagat, i presentar el rebut corresponent
- Ajustar-se al pressupost que es va presentar en formular la sol·licitud

**Desè.-** UNION EXTREMEÑA es compromet a:

- Assumir els principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi.
- Assumir els principis recollits a l'Ordenança municipal de civisme i convivència ciutadana.
- Assumir el compromís de dur a terme la recollida selectiva de totes les deixalles que es generin en el desenvolupament de les activitats que duu a terme, en compliment dels criteris i objectius establerts al PRECAT - Programa



AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

general de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya 2013-2020-, que concreta les indicacions i obligacions de la Directiva Europea en matèria de prevenció i gestió de residus.

**Onzè.-** UNION EXTREMEÑA haurà d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

**Dotzè.-** L'entitat es compromet a complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a informació pública i bon govern de Catalunya, entre elles, la de fer públiques i comunicar a l'Ajuntament les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració.

**Tretzè.-** L'incompliment dels acords adoptats serà causa de revocació de la subvenció i faculta a l'Ajuntament de Sant Boi per exigir el reintegrament de la seva aportació o de la part que ja hagi satisfet, d'acord amb la normativa reguladora.

**Catorzè.-** En tot allò no previst en el present Conveni, serà aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reglament de la Llei 38/2003, de 21 de juliol de 2006, i l'Ordenança General de Subvencions aprovada en data 24 de febrer de 2014.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni que s'estén per triplicat i a un sol efecte

L' Alcaldessa de l'Ajuntament  
de Sant Boi de Llobregat

Lluïsa Moret i Sabidó

El representant de l'entitat

Vicente Álvarez Andrade

En dono fe,  
El Secretari General Accidental  
Ramón López Heredia