



Protocol de gestió i ús del Catàleg de Dades i Documents Interoperables de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat

1. Objecte

L'objecte d'aquest protocol és determinar els mecanismes associats a l'ús i gestió del Catàleg de dades i documents interoperables de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat (en endavant el Catàleg) d'acord amb:

- a) L'àmbit d'aplicació.
- b) Estructura i contingut del Catàleg.
- c) Incorporació de dades i documents electrònics al Catàleg.
- d) Accés i consulta de dades i documents del Catàleg.
- e) El model de seguretat associat a aquests procediments.
- f) Publicació del Catàleg.
- g) Catàleg i inventari de dades/documentos vigents (annex).



Aprobat per la Junta de
Govern Local de data

- 7 NOV. 2018

El secretari general acctal.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest protocol és aplicable als serveis i empreses municipals de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat quan fan ús del Catàleg de dades i documents interoperables de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, com a cessionaris d'informació (segons la nomenclatura que estableix la norma tècnica d'interoperabilitat de protocols d'intermediació de dades). I com a cedents d'informació.

3. Estructura i contingut del Catàleg

El Catàleg s'estructura en unitats anomenades serveis d'interoperabilitat. Un servei correspon a un conjunt de dades o a un document electrònic amb entitat funcional o jurídica unívoca i normalment relacionat amb un tipus de cedent. Cada servei s'organitza en diferents subconjunts de dades d'interès anomenades modalitats de consum.

El Catàleg identifica per a cada servei d'interoperabilitat:

- a) L'organisme o organismes cedents de les dades o documents electrònics.
- b) Les modalitats de dades o documents a consultar.
- c) Les finalitats que serveixen per incardinar els diferents procediments administratius de l'ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
- d) Els canals d'accés a la informació, ja sigui a través de fonts municipals pròpies, accessos a través del servei de Via Oberta de la plataforma EACAT o directament a

través dels portals i plataformes de les administracions i organismes cedents, ja siguin europees, estatal, autonòmiques, locals o administracions no territorials que desenvolupin activitats concretes, com poden ser els col·legis professionals o cambres de comerç.

e) Les condicions de seguretat específiques que cal que compleixi l'Ajuntament.

f) Qualsevol altra informació d'utilitat.

4. Incorporació de dades i documents electrònics al Catàleg

D'acord amb l'article 21.2 de la Llei d'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, les entitats que conformen el sector públic de Catalunya han d'incloure en el Catàleg la relació actualitzada de les dades i documents que es poden obtenir per mitjans electrònics i els mecanismes de seguretat per a accedir-hi garantint la seguretat, la integritat i la protecció plena de les dades de caràcter personal.

El procediment per fixar les condicions d'accés a les dades i documents en format electrònic que siguin necessaris per a altres administracions públiques per a l'exercici de les seves competències i per a la seva incorporació al Catàleg variarà en funció del cedent d'aquestes.

L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat i els seus ens dependents estan adherits al Conveni Marc d'Interoperabilitat, previst a l'article 19 de la Llei d'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya i a les normes tècniques que desenvolupen l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat.

L'Ajuntament és responsable de l'actualització dels nous serveis d'interoperabilitat que s'incorporin al Catàleg.

5. Accés a dades i documents del Catàleg

S'entén per accés al Catàleg la consulta per part d'un servei municipal de qualsevol dels serveis d'interoperabilitat disponibles seguint estrictament les condicions fixades per l'organisme cedent i les condicions generals establertes en aquest protocol.

5.1. Condicions generals d'accés al catàleg

5.1.1. Condicions de caràcter tècnic

La seguretat tècnica garanteix la integritat, la confidencialitat i el no repudi de la informació que viatja per les xarxes mitjançant l'ús de la signatura electrònica i l'intercanvi xifrat de la informació, i en el cas de Catalunya l'ús de la Xarxa de Comunicacions electròniques de les administracions públiques catalanes prevista a l'article 23 de la Llei d'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya o mitjans equivalents.

A tal efecte, l'accés a la informació referenciada al Catàleg s'haurà de realitzar seguint les recomanacions, les guies i els estàndards que es fixin al marc d'interoperabilitat segons el sector públic conveniat o adherit.



AJUNTAMENT DE
SANT BOI DE LLOBREGAT

Aprovat per la Junta de
Govern Local de data

- 7 NOV. 2018 2

El secretari general acctal.

5.1.2. Condicions de caràcter organitzatiu

5.1.2.1. Marc d'interoperabilitat

Per tenir la consideració de cessionari cal signar un conveni marc d'interoperabilitat en funció de l'ens cedent, estar adherit al mateix, i en el cas de Catalunya signar un conveni amb el Consorci AOC per incorporar-se o formalitzar, davant el mateix, l'acceptació de les condicions generals d'ús del Catàleg mitjançant la sol·licitud habilitada a tal efecte.

En aquest cas, l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat es va adherir a data 21/12/2009 al Conveni per a l'impuls i el desenvolupament de la interoperabilitat dels sistemes d'informació de les administracions catalanes (CMI), signat el mes d'octubre de 2006 entre la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, el Consorci Localret i el Consorci AOC.

En la mateixa línia, a data 9/03/2017, es va signar per part de l'Alcaldia sol·licitud d'Autorització per a l'accés als Serveis de Cessió de Dades dels serveis de la Tresoreria General de la Seguretat Social actualment disponibles a la Seu Electrònica de la Seguretat Social.

5.1.2.2. Desplegament a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat - Altres organismes

- Es regeix a través de les condicions que s'especifiquin en el conveni amb cadascun d'ells.

6. Consentiment de l'interessat

El model/s de clàusula/es han de constar per cadascun dels formularis i sol·licituds de l'Ajuntament on es demani dades i documents interoperables. Serà a través de la marcació de la casella corresponent.

El model de clàusula s'adaptarà a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i a les indicacions realitzades per part de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades i l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades Personals, i d'acord a la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. Publicació del Catàleg

L'article 10.1.b en relació amb l'article 21.3 de la Llei d'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, estableix que les entitats que integren el sector públic han de difondre el Catàleg per mitjà de la seu electrònica.

L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat publicarà el Catàleg i la informació vinculada a aquest al Portal de Transparència municipal, i vinculat a l'apartat Ajuntament-seu electrònica.

L'Ajuntament donarà publicitat del Catàleg vigent i les seves actualitzacions en la seva seu electrònica (Portal de Transparència), com a inventari de dades i documents electrònics disponibles per mitjans electrònics.



Aprovat per la Junta de
Govern Local de data

- 7 NOV. 2018

El secretari general acctal.

8. Catàleg i inventari de dades/documents vigents

El Catàleg de dades i documents interoperables és la relació actualitzada de dades i documents que estan en poder de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat i/o d'altres administracions públiques i que es poden obtenir per mitjans electrònics, a l'efecte de fer efectiu el dret dels ciutadans i ciutadanes a no aportar-los en un procediment concret.

El catàleg de dades i documents interoperables de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, s'anirà ampliant de forma progressiva, tant pel que fa a la incorporació de noves consultes de dades, com en la seva concreta aplicació en la totalitat de les tramitacions administratives.



Aprobat per la Junta de
Govern Local de data

- 7 NOV. 2018

El secretari general acctal.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'S' followed by a horizontal line and a small flourish.